

## FORMULAIRE DE DEMANDE DE DISPENSE (VA) pour l'étudiant (1 formulaire par UE)

### Mes coordonnées :

- NOM de l'étudiant: ..... (Nom / Prénom)
- SECTION CONCERNEE: TechBu / AAT / CAP / AS / AF / ASAF / Cplmt CESS / SM (entoure la bonne section)
- COURS : .....  
(cite le nom du cours dispensé par l'EFPS de Charleroi)
- PROFESSEUR(S) CONCERNE(S) : ..... (cite son/leur nom)

### Je souhaite (coche les bonnes réponses) :

#### ○ **UNE DISPENSE TOTALE DU COURS**

LANGUE	AUTRE COURS
<ul style="list-style-type: none"> <li>○ sur base d'une certification équivalente émise par la Fédération Wallonie Bruxelles ou par un organisme reconnu =&gt; Je joins le document probant en annexe  (Code 92)</li> <li>○ sur base de connaissance acquises par moi-même (expérience professionnelle ou personnelle) =&gt; Je me soumetts à un test de niveau (Code 94)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ sur base d'une certification émise par la Fédération Wallonie Bruxelles ou par un organisme reconnu =&gt; Je joins le document probant en annexe  (Code 92)</li> <li>○ sur base de connaissance acquises par moi-même (expérience professionnelle ou personnelle) =&gt; Je me soumetts à un test de niveau (Code 94)</li> </ul>

#### ○ **UNE DISPENSE PARTIELLE DU COURS**

- Car j'ai déjà acquis certaines connaissances via une certification émise par la Fédération Wallonie-Bruxelles  
=> Je joins le document probant en annexe (Code 91)
- Car j'ai acquis des connaissances par moi-même (professionnelles ou personnelles)  
=> Je présente un Dossier et je me soumetts éventuellement à un test (Code 93)

Date	Signature de l'étudiant