

SEANCES D'INFORMATION à l'Ecole des FPS de Charleroi

1. Présentation orale de la formation (+/- 10 minutes) par 1 secrétaire de la section (+ 1 membre de la Direction)

- Récolte des cartes d'identité -> impression au secrétariat
- Lecture du schéma de capitalisation et brève explication sur les cours et stages
- Informations générales sur l'Epreuve Intégrée
- Durée de la formation
- Coût de la formation (variable // Forem, CPAS, AVIQ,...)
- Dernier diplôme
- Débouchés
- Explications sur la suite de la procédure => entretien de motivation si réussite du test d'admission écrit en français

2. Questions-réponses (+/- 10 minutes)

- Questions diverses par rapport à l'inscription et à l'engagement en formation.

3. Test d'admission écrit en français sur papier (40 minutes) in situ – (hors CCESS et CAP - [admission sur titre](#))

- Test axé sur les capacités préalables requises de la 1^{ère} UE de la section :
- 1 question de Compréhension à la lecture
 - 1 question d'Expression écrite

4. Restitution des tests au secrétariat

- Explications sur le délai de temps de réponse (de 1 à 3 semaines max)
- Restitution des cartes d'identité